

PROPOSAL EMPLOYEE GATHERING



STAF OPERASIONAL KAMPUS

BSI GROUP

2025

I. Latar Belakang

Perkembangan dunia bisnis yang semakin pesat menuntut setiap perusahaan untuk dapat beradaptasi dengan cepat, menjaga hubungan yang harmonis di antara karyawan, serta mendorong terciptanya kolaborasi yang efektif antar divisi. Dalam menghadapi tantangan tersebut, penting bagi perusahaan untuk memberikan ruang bagi karyawan untuk saling mengenal lebih dekat, membangun kekompakan, dan menciptakan lingkungan kerja yang lebih positif.

Employee Gathering adalah salah satu kegiatan yang diadakan dengan tujuan untuk mempererat tali persaudaraan antar sesama karyawan dan meningkatkan semangat tim, serta memberikan kesempatan bagi setiap individu untuk berbagi ide dan pengalaman di luar lingkungan kerja sehari-hari. Melalui acara ini, diharapkan dapat memperkuat hubungan interpersonal antar karyawan, menghilangkan sekat-sekat yang mungkin ada, dan menciptakan suasana yang lebih terbuka dan inklusif.

Selain itu, kegiatan gathering ini juga sebagai bentuk apresiasi bagi karyawan atas kontribusinya selama ini, serta menjadi sarana untuk memperkenalkan nilai-nilai perusahaan yang ingin terus dijaga dan dikembangkan. Dengan semangat kebersamaan yang tercipta dapat meningkatkan produktivitas dan menciptakan lingkungan kerja yang lebih sehat dan menyenangkan.

Melalui proposal ini, kami tim Staf Operasional kampus bermaksud untuk merancang dan melaksanakan kegiatan employee gathering yang dapat memberikan manfaat maksimal dan refreshing serta menjadi langkah strategis dalam membangun budaya perusahaan yang lebih solid dan harmonis.

II. Maksud dan Tujuan.

Adapun maksud dan tujuan dari pelaksanaan company gathering ini antara lain:

1. Meningkatkan Kekompakan dan Kerja Sama Tim
2. Membangun Komunikasi yang Lebih Efektif
3. Meningkatkan Loyalitas dan Kepuasan Karyawan
4. Menciptakan Lingkungan Kerja yang Positif
5. Menurunkan Stres dan Meningkatkan Motivasi

III. Waktu dan Tempat Pelaksanaan

Adapun acara Employee Gathering Staff Operasional Kampus BSI Group akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Sabtu / 8 November 2025
Jam : 06.00 - selesai
Tempat/Tujuan : Kopi Tubing Café, Resto, Park & Resort
Jl. Gn. Menir, Ds. Ciasihan, Pamijahan, Bogor

IV. Peserta

Staff Operasional BSI Group dengan rincian data sebagai berikut:

Staff Operasional Universitas Bina Sarana Informatika

No	NIP	Nama	Unit Kerja	Kampus
1	200105546	Agustina Afriani	Staff Operasional	UBSI Kramat 98
2	201602413	Meutia Rachman	Staff Operasional	UBSI Pemuda
3	200803733	Nani Agustina	Staff Operasional	UBSI Jatiwaringin
4	201302112	Susan Rachmawati	Staff Operasional	UBSI DWS B
5	200710470	Devi Desyani	Staff Operasional	UBSI Kalimantan
6	201310568	Yulita	Staff Operasional	UBSI Bekasi Cut Mutia
7	199708235	Dewi Yuliandari	Staff Operasional	UBSI Cibitung
8	200703066	Dwi Wahyunny	Staff Operasional	UBSI Fatmawati
9	200305903	Tri Utami Sari Dewi	Staff Operasional	UBSI Margonda
10	200902974	Sariwaty	Staff Operasional	UBSI Ciputat
11	201209715	Rani kurniasari	Staff Operasional	UBSI Bogor
12	201209684	Yusti Farlina	Staff Operasional	UBSI Sukabumi
13	200005520	Ida Rakhmi	Staff Operasional	UBSI Cileduk
14	200305915	Astriyanti	Staff Operasional	UBSI Salemba 45

Staff Operasional Nusa Mandiri

No	NIP	Nama	Unit Kerja	Kampus
1	201603482	Ani Oktarini Sari	Staff Operasional	UNM Rawamangun
2	200507836	Dwi Pujiastini	Staff Operasional	UNM Margonda
3	201306305	Popi Ismayanti	Staff Operasional	UNM Jatiwaringin

Staff Operasional Cyber University

No	NIP	Nama	Unit Kerja	Kampus
1	200005508	Rini Martiwi	Staff Operasional	Cyber University

V. Bentuk Kegiatan

Kegiatan ini akan diselenggarakan dalam bentuk one day trip dengan beberapa fasilitas yang akan didapatkan peserta, antara lain:

Trekking, tiket masuk Kopi Tubing, guide, P3K, asuransi, trekking pole dipinjamkan, jas hujan jika cuaca hujan dan breakfast rebusan tradisional, air mineral 600ml & lunch Nasi Liwet + teh hot/ice

VI. Susunan Panitia

Ketua Panitia	: Rini Martiwi
Wakil Ketua	: Ani Oktarini Sari
Bendahara	: Nani Agustina
Seksi Konsumsi	: Agustina
Seksi Perlengkapan	: Astriyanti, Devy

VII. Rencana Anggaran Biaya

Rencana anggaran biaya untuk penyelenggaraan Employee Gathering Staff Operasional BSI Group tujuan Kopi Tubing sebagai berikut :

- **Sistem Paket Half Day Package (295k)** dengan trekking jarak ±5km melalui perbukitan, hutan pinus, sungai, sawah dan air terjun.
Include : Trekking, tiket masuk Kopi Tubing, guide, P3K, asuransi, trekking pole dipinjamkan, jas hujan jika cuaca hujan dan breakfast rebusan tradisional, air mineral 600ml & lunch Nasi Liwet + teh hot/ice
- Dana tambahan Rp. 75.000 untuk keperluan obat-obatan, snack dan makan siang driver, tips driver dan hadiah games serta dana darurat.
- Total pengeluaran untuk masing-masing peserta : Rp. 325.000

VIII. Sumber Dana

Adapun sumber dana dari kegiatan ini adalah sebagai berikut :

1. Subsidi yayasan Rp 250.000/orang
2. Tambahan dana dari masing masing karyawan sebesar Rp 75.000/orang

IX. Rundown

08.00-11.00	Trekking (breakfast dipos saat trekking)
11.00-12.00	Pulang dari curug menuju Kopi Tubing
12.00-13.00	ISHOMA
13.00 – selesai	Acara bebas (games, tukar kado, dsbnya)

IX. Penutup

Demikian proposal employee gathering SO BSI Group ini dibuat sebagai bahan acuan dalam pelaksanaan kegiatan, Atas kerjasama yang baik kami ucapkan banyak terima kasih.

Jakarta, 14 Oktober 2025

Panitia Gathering SO BSI GROUP

Ketua Panitia



(Rini Martiwi, SS, MM)

Wakil Ketua Panitia



(Ani Oktarini Sari, S.Kom, MMSI)

Menyetujui
Ka. BAKU BSI Group

(Dwi Astuti Ratriningsih, M.Kom)

Note:

1. Trek Trekking Bila Tidak Kuat Bisa Request Guide Atau Bisa Istirahat Dibeberapa Pos Dilokasi
2. Waktu Trekking 3-4 Jam Sudah Pp
3. Breakfast Yang Didapat Adalah Sebuah Rebusan Dan Itu Dimakan Ketika Sampai Di Pos 1 Yaitu Di Gerbang Sebelum Masuk Trekking (Bukan Di Kopi Tubing)
4. Setelah Turun Trekking Untuk Makan Siang Lokasinya Di Kopi Tubing
5. Untuk Waktu Fleksible Tergantung Tamu Lebih Lama Istirahat Saat Trekking Atau
6. Foto-Foto Saat Di Perjalanan Trekking